

Services de Certification Belgacom E-Trust

Certificat Qualifié ou Normalisé d'Avocat Bon de commande¹

Version 4.0 LRAO non automatisé

Cadre réservé à l'Autorité d'Enregistrement Locale :

N° identification de l'avocat :

Nom de l'avocat :

Identification de l'officier LRA :

Numéro du contrat :

Date de réception :

La copie des documents d'enregistrement est conservée au Centre des nouvelles technologies du barreau de Bruxelles

Certifie le présent Bon de Commande et ses annexes comme correctement authentifiés et validés

- ☐ L'avocat commande 1 seul certificat
☐ L'avocat commande deux certificats en même temps et bénéficie d'un prix spécial pour le 2°
(deux bons de commandes sont nécessaires dans ce cas : 1 par certificat)

Signature :

Nous vous prions de vouloir bien compléter le Bon de Commande ci-dessous, et de lire attentivement les Conditions Générales (OID : 0.3.2062.9.6.2.12.2.4) qui en font partie, disponibles sur le site de Belgacom E-Trust (<http://www.e-trust.be/CPS/Ofbb>) ou sur demande auprès d'une Autorité Locale d'Enregistrement agréée par Belgacom (Local Registration Authority - LRA)².

¹ Les données personnelles fournies par le Client à Belgacom E-Trust sont incorporées dans les fichiers de BELGACOM, S.A. de droit public, bd du Roi Albert II, 27, 1030 Bruxelles ainsi que, le cas échéant, de l'Autorité d'Enregistrement Locale (LRA). Ces données seront uniquement utilisées pour la fourniture des services Belgacom E-Trust. Le Client a le droit de consulter et de rectifier ces données ainsi que de s'opposer, sur demande et sans frais, à tout usage desdites données à des fins de marketing direct.

² La liste des Autorités d'Enregistrement Locales agréées par Belgacom E-Trust figure à l'adresse suivante : <http://www.e-trust.belgacom.be>.

1. Procédure

Nous vous prions de vouloir bien compléter le Bon de Commande ci-dessous, et de lire attentivement les Conditions Générales (OID : 0.3.2062.9.6.2.12.3.4) qui en font partie, disponibles sur le site de Belgacom E-Trust (<http://www.e-trust.be/CPS/QNcerts>) ou sur demande auprès d'une Autorité d'Enregistrement Locale (Local Registration Authority – LRA). La liste des Autorités d'Enregistrement Locales agréées par Belgacom E-Trust figure à l'adresse suivante : <http://www.e-trust.be/CPS/QNcerts>

La validation de votre dossier demande que vous présentiez auprès d'une Autorité d'Enregistrement Locale (LRA) agréée par Belgacom1; veuillez donc choisir et indiquer dans le cadre repris ci-dessous la LRA la plus proche de chez vous reprise dans la liste. Avant ce rendez-vous :

1. Vous, en tant qu'employé, remplissez et signez le présent bon de commande en son volet « Employé » et vous paraphes chaque page de celui-ci ainsi que chaque page des conditions générales. Votre Employeur, c.-à-d., un représentant légal de la Société qui vous emploie ou son délégué mandaté, remplit et signe le volet « Employeur » du présent bon de commande et paraphe chaque page de celui-ci ainsi que chaque page des conditions générales.

2. Vous constituez votre dossier sur base des documents suivants:

☐ le présent Bon de Commande, dûment complété et signé, et les Conditions Générales y annexées (chaque page de ces deux documents étant paraphées);

☐ une copie (recto/verso) signée de votre carte d'identité, de votre passeport ou de tout document officiel équivalent, valide;

Et si vous désirez voir certifier la partie professionnelle de votre certificat :

☐ Une copie (recto / verso) signée de la carte d'identité (du passeport ou de tout autre document officiel équivalent) valide et officielle du représentant légal de la Société / Organisation ou de son délégué mandaté, ayant signé le volet « Employeur »;

☐ Une copie des statuts actuels officiels de la Société / Organisation;

☐ Si un délégué mandaté d'un représentant légal a signé le bon de commande (version Employée), vous devez fournir la preuve que cette personne est habilitée à signer pour le représentant légal.

3. Vous faxez l'ensemble des documents rassemblés au point 2 au numéro gratuit suivant : 0800 933 16.

4. Une lettre vous sera alors envoyée contenant le mot de passe qui vous permettra de prendre livraison de vos clés et certificat auprès de l'Autorité d'Enregistrement Locale (Local Registration Authority – LRA) que vous aurez choisi dans le cadre ciaprès.

5. Veuillez alors prendre rendez-vous avec cette LRA pour l'enregistrement en vous munissant de l'original de votre dossier. Après validation de votre dossier, l'officier de la LRA vous remettra une disquette contenant vos clés et votre certificat protégés par le mot de passe que vous aurez reçu par courrier postal.

Veuillez obligatoirement remplir le cadre suivant :

Je désire effectuer mon enregistrement auprès de la LRA suivante (indiquez la ville de votre choix parmi les LRA agréées pour la délivrance de certificats Qualifiés ou Normalisés E-Trust, telles que proposées sur le site <http://www.e-trust.be/>):

.....
ou, le cas échéant si vous avez un contact, auprès de l'officier

d'enregistrement (indiquez le nom de votre officier de contact) :

OUTDATED

2. Choix des certificats

Type des certificats ³	
	Certificat Qualifié d'Avocat – Lawyer's Qualified Certificate (uniquement si l'usage de la clé est « signature digitale qualifiée »)
	Certificat Normalisé d'Avocat – Lawyer's Normalised Certificate (uniquement si l'usage de la clé est « chiffrement et authentification » soit la signature digitale normalisée)

Certificat Qualifié d'Avocat pour la Signature Qualifiée uniquement

	Certificat Qualifié sans SSCD (OID ETSI 101 456): 0.4.0.1456.1.2 Génération des clés par le titulaire: 0.3.2062.9.6.1.15.2.4
Certificat Qualifié avec SSCD (OID ETSI 101 456): 0.4.0.1456.1.1 Génération des clés par le CSP: 0.3.2062.9.6.1.15.3.4	Certificat Qualifié sans SSCD (OID ETSI 101 456): 0.4.0.1456.1.2 Génération des clés par le CSP: 0.3.2062.9.6.1.15.4.4

Certificat Normalisé d'Avocat

	Certificat Normalisé sans SSCD (OID ETSI 102 042) 0.4.0.2042.1.1 et Génération des clés par le titulaire: 0.3.2062.9.6.1.15.6.4
Certificat Normalisé avec SSCD (OID ETSI 102 042) 0.4.0.2042.1.2 et Génération des clés par le CSP: 0.3.2062.9.6.1.15.7.4	Certificat Normalisé sans SSCD (OID ETSI 102 042) 0.4.0.2042.1.1 et Génération des clés par le CSP: 0.3.2062.9.6.1.15.8.4

Tableau 1. Identification de la Politique de Certificat Qualifié d'Avocat

Le prix du Certificat qualifié ou normalisé d'avocat s'élève à **48,17 € TVA comprise**.

Dans le cas d'une demande combinée pour deux certificats (un certificat de signature digitale et un deuxième certificat de chiffrement/authentification), le montant total des certificats s'élève à **72,26 € TVA comprise**.

Dans ce cas, le candidat titulaire doit nécessairement compléter **2** bons de commande.

OUTDATED

³ suivant l'usage de la clé, veuillez effectuer **un et un seul** choix parmi les possibilités proposées ci-contre.

3. Informations qui seront certifiées

Les informations suivantes feront partie de votre certificat digital. Certains champs sont optionnels, ce qui signifie que vous n'êtes pas obligé de faire certifier ces informations auquel cas vous ne remplissez pas ces champs. Le certificat aura la même valeur que vous ayez ou non complété ces champs optionnels.

*	Nom, Prénom et initiales :	
	Organisation:	Ordre français des avocats du barreau de Bruxelles
	Pays :	BE
*	Email :	@
	Site web :	
	Téléphone :	+ 32 2
	Adresse professionnelle:	
	Télécopieur :	+ 32 2
	(⁴) Activité préférentielle :	
	Activité préférentielle :	
	Activité préférentielle :	
	Activité préférentielle :	
	Spécialité reconnue :	
	Spécialité reconnue :	
	Qualité:	<input type="checkbox"/> Avocat associé (partner) <input type="checkbox"/> collaborateur (associé) (⁵)
	Nom de l'association :	
	Avocat groupe:	
*	Liste:	<input type="checkbox"/> Membre du barreau de Bruxelles (⁶) <input type="checkbox"/> Membre associé du barreau de Bruxelles (⁷) <input type="checkbox"/> Avocat communautaire inscrit auprès de l'Ordre français des avocats du barreau de Bruxelles (⁸)
*	Titre:	(x) Avocat – Advocaat – Rechtsanwalt – Lawyer – Avvocato – Abogado – Logmanns - Advokat

(*) : Mentions obligatoires

(x) : Biffer éventuellement les mentions inutiles

Les champs optionnels complétés doivent refléter exactement le contenu du tableau ou des dossiers de l'Ordre français des avocats du barreau de Bruxelles. Dans le cas

⁴ Cette mention doit refléter exactement le contenu du tableau

⁵ Si vous n'êtes pas associé, l'accord signé d'un associé est requis pour la mention du nom de l'association dans le certificat. Veuillez dans ce cas utiliser le formulaire type ci-joint et y joindre la copie (recto/verso) de la carte d'identité valide de l'associé signataire, signée par celui-ci

⁶ Avocat inscrit au Tableau ou à la liste des Stagiaires

⁷ Avocat inscrit à la liste des membres associés du barreau de Bruxelles – liste B

⁸ Avocat inscrit à la liste des avocats communautaires – liste E

contraire leur certification n'est autorisée que si l'avocat complète le formulaire d'enregistrement des données personnelles de l'Ordre.

4. Informations visant à contrôler votre identité (votre carte d'identité)

Ces informations seront utilisées par Belgacom et l'Ordre pour contrôler votre identité.

Elles ne seront pas publiées et Belgacom et l'Ordre en garantissent le traitement confidentiel.

Nom :	
Prénoms :	
Adresse privée :	
Numéro :	
Boîte :	
Code postal :	
Localité :	
Date de naissance :	
Sexe (M/F) :	
N° du document :	

Vous remarquerez également un champ de mot de passe : Belgacom utilisera ce mot de passe pour authentifier votre demande éventuelle de suspension/révocation du certificat.

Un minimum de quatre (4) caractères suffit, mais il est recommandé d'utiliser les huit (8) cases proposées.

Ce mot de passe ne peut en aucun cas être le mot de passe protégeant votre clé privée.

Mot de passe de suspension/révocation :							
---	--	--	--	--	--	--	--

Page 7 de 9

Veillez parapher chaque page du présent Bon de Commande et des Conditions Générales

OUTDATED

Volet « Association »

Le présent volet du Bon de Commande doit être rempli lorsque le demandeur du certificat qualifié ou normalisé d'avocat désire faire apparaître dans celui-ci le nom de l'association auquel il appartient en tant que collaborateur.

Le présent volet est utilisé pour marquer l'accord d'un associé quant à l'apparition du nom de l'association dans le certificat du demandeur.

Je reconnais avoir pris connaissance des Conditions Générales (OID : 0.3.2062.9.6.2.12.2.4) valables pour le type « Certificat qualifié ou normalisé d'avocat » de Belgacom E-Trust, en particulier les obligations qui m'incombent, et les accepte intégralement à la signature du présent bon de commande.

Je reconnais également que les Autorités d'Enregistrement Locales (LRA) agréées par Belgacom E-Trust ont l'obligation légale de demander la suspension ou la révocation des certificats délivrés à leur intervention en toute hypothèse où les certificats ont été délivrés sur la base d'informations erronées ou falsifiées ou lorsque les informations ne sont plus conformes à la réalité ou que la confidentialité des données afférentes à la création de signature n'est plus assurée.

Je certifie les informations reprises dans ce Bon de Commande ou annexées et transmises à l'officier de l'autorité d'enregistrement locale comme sincères, exactes et complètes.

Je soussigné,

Nom :

Prénom(s) :

donne par la présente mon accord à la présence du nom de l'association,

Nom de l'association :

dont je suis un associé, dans le certificat du demandeur,

Nom du demandeur :

Prénom(s) du demandeur :

Je joins une copie (recto/verso) de ma carte d'identité valide, copie signée de ma main.

Date : (jj/mm/aaaa)

Signature :

Veillez parapher chaque page du présent Bon de Commande et des Conditions Générales